Приложение № 2 к приказу № 112 от 22.11.2023

**План мероприятий (Дорожная карта)**

**внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад № 108»**

**(далее - целевая модель наставничества - ЦМН)**

**Основные задачи:**

* выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
* внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для педагогов и молодых специалистов;
* продвижение идей наставничества в информационном поле;
* сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательной организации;
* максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ожидаемый результат**  **(вид документа)** | | **Показатели**  **эффективности** | **Ответственный** | |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** | | | | | | |
| Разработка системы (целевой модели) наставничества и дорожной карты в  дошкольной организации | Ноябрь, 2023г. | Наличие (целевой  наставничества | системы модели) | Приняло участие 95 % педагогов | Заведующий, старший воспитатель, педагоги | |
| Изучение и систематизация имеющихся  нормативных документов по проблеме наставничества. | Ноябрь – декабрь, 2023г. | Приняло участие 100 % педагогов | | | Заведующий, воспитатель | старший |
| Разработка пакета локальных актов по реализации системы наставничества педагогических работников:  - приказ «Внедрение целевой модели наставничества   * приказ об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ДОО; * приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них | Январь, 2024 г. | Локальные акты | | | Заведующий, воспитатель | старший |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| дополнительных обязанностей,  связанных с наставнической деятельностью |  |  | |  | |
| Выбор форм и программ наставничества | Февраль-март | Утверждена форма |  | Заведующий, старший | |
| исходя из потребностей в ДОУ. | 2024 г. | наставничества в ДОУ |  | воспитатель, педагоги | |
| Проведение мониторинга по выявлению |  |  |  |  | |
| Предварительных запросов от |  |  |  |  | |
| потенциальных наставляемых (педагогов |  |  |  |  | |
| испытывающих трудности, молодых |  |  |  |  | |
| педагогов) и заинтересованных в |  |  |  |  | |
| наставничестве (педагогов, имеющих |  |  |  |  | |
| категорию) сотрудников ДОУ. |  |  |  |  | |
| Проведение административного совещания |  |  |  |  | |
| по вопросам реализации целевой модели |  |  |  |  | |
| наставничества. Выбор форм и программ |  |  | Приняло участие |  | |
| наставничества (Педагог – педагог) |  |  | 90% педагогов |  | |
| Информирование педагогов о | Март, 2024 г. | Актуализация базы |  | Заведующий, | старший |
| возможностях и целях целевой модели | наставников |  | воспитатель |  |
| наставничества.  Проведение |  |  |  |  |
| педагогического совета.  Проведение |  |  |  |  |
| анкетирования среди потенциальных |  |  |  |  |
| наставников, желающих принять участие в |  | Приняло участие |  |  |
| программе наставничества. |  | 100 % педагогов |  |  |
| Формирование базы наставляемых из числа | В течение всего | Сформирована база | Количество | старший воспитатель | |
| Педагогов.  Сбор данных о наставляемых | периода | наставляемых | участников, |
| (педагогов испытывающих трудности, | реализации |  | охваченных |
| молодых педагогов).  Сбор информации о |  |  | системой |
| запросах наставляемых педагогов из |  |  |  |
| личных дел, анализа методической работы. |  |  |  |
| Формирование базы наставников из числа | В течение всего | Сформирована база | Наставничества | старший воспитатель | |
| Педагогов.  Сбор данных о наставниках | периода | наставников | не |
| (педагогов, имеющих категорию) | реализации |  | менее 10% от |
| Проведение мероприятия (круглый |  |  | общего |
| стол) для информирования и вовлечения |  |  | количества |
| потенциальных наставников. |  |  | Педагогических работников |
|  |  |  |  |  | |
| Формирование наставнических пар или групп   * Выявление наставников, * входящих в базу потенциальных наставников * Провести анализ базы наставников и * выбрать подходящих для конкретной * программы. * Обучение наставников для работы с наставляемыми в форме консультаций и практикумов. * Составление планов индивидуального * Развития наставляемых, индивидуальные * траектории обучения. | Май, 2024 г. | Сформированы наставнические пары или группы | Приняло 100% участников  целевой модели наставничества | старший воспитатель | |
| Реализация индивидуальных планов | В течение  всего периода | Индивидуальные планы, реализованные менее чем на 90%, участие в реализации | | Старший воспитатель, наставники | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программно-методическое сопровождение деятельности** | | | | | | | | | |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации  программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп | Апрель –  Сентябрь, 2024 г. | | | Программные, методические и дидактические материалы | | | | старший воспитатель, инициативная группа | |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга  эффективности реализации целевой модели наставничества | Апрель –  Сентябрь, 2024г. | | | Формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | | | | старший воспитатель, инициативная группа | |
| Разработка методики оценки  эффективности системы наставничества педагогических работников в ДОУ | Апрель –  сентябрь 2023г. | | | система наставничества  педагогических работников ДОУ | | Методика оценки эффективности | | старший воспитатель, инициативная группа | |
| Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары | Май – сентябрь, 2024 г. | | | Программа наставничества в ДОУ | | | | старший воспитатель | |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг** | | | | | | | | | |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых | В течение  всего периода | | | Сравнительные  таблицы по учету изменений | | Диагностика пройдена 100% участников  целевой модели  наставничества | | Старший воспитатель | |
| Осуществление персонифицированного учета молодых специалистов и педагогов,  участвующих в программе наставничества | В течение  всего периода | | | Реестр учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в наставничества | | | | Заведующий, старший воспитатель | |
| Организация обучения педагогических работников (наставников), в том числе с  применением дистанционных образовательных технологий. | Сентябрь-ноябрь 2023г. | | | Методические материалы для сопровождения наставнической  деятельности. | | Обучено 100 % участников  целевой модели наставничества | | Заведующий, старший воспитатель | |
| **Информационное сопровождение деятельности** | | | | | | | | | |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение  анкетирования | | Январь 2024г. | Протокол педагогического совета; | | | | в педагогическом совете приняло участие не менее 100 %  специалистов от общего количества  педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа  специалистов ДОУ | | Заведующий, старший воспитатель |
| Информационное освещение информации о внедрении и реализации целевой модели наставничества на сайтах образовательной  организации | | в течение  всего периода | Публикации на электронных ресурсах, сайте ДОУ | | | | | | Старший воспитатель |
| Участие в профессиональных конкурсах педагогов-наставников, занятых в реализации наставничества | | в течение  всего периода | Конкурсные материалы | | | | Приняло 90% участников  целевой модели наставничества | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники,  наставляемые |
| Участие в семинарах, вебинарах педагогов-наставников | | в течение  всего периода | Сертификаты  подтверждающие участие | | | | Приняло 90% участников  целевой модели наставничества | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники |
| Формирование кейсов успешных практик наставничества педагогических работников в ДОУ | | Февраль – апрель 2024г. | Кейсы успешных практик | | | | | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники, наставляемые |
| Трансляция успешных практик по реализации системы наставничества  педагогических работников на разного уровня мероприятиях | | Сентябрь –  декабрь 2024г. | Материалы практик | | | | Приняло 90% участников  целевой модели наставничества | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники,  наставляемые |
| Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ (о  лучших практиках, о лучших наставниках, представление кейсов) | | Декабрь 2024г. | Размещение информации на сайте ДОУ | | | | Старший воспитатель | |  |
| **Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации** | | | | | | | | | |
| Контроль реализации мероприятий в установленные сроки | | в течение  всего периода | Реализовано 90-100% мероприятий в установленные сроки | | | | Старший воспитатель | | |
| Создание условий для участия в региональных и  всероссийских тематических | | в течение  всего периода | Не менее 75% участников ЦМН приняли участие  в региональных и всероссийских тематических событиях / конкурсах / фестивалях | | | | Старший воспитатель, наставники | | |
| Участие в семинарах, вебинарах педагогов-наставников | в течение  всего периода | | | Сертификаты  подтверждающие участие | | Приняло 90% участников  целевой модели наставничества | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники | |
| Формирование кейсов успешных практик наставничества педагогических работников в ДОУ | Февраль – апрель 2024г. | | | Кейсы успешных практик | | | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники,  наставляемые | |
| Трансляция успешных практик по реализации системы наставничества  педагогических работников на разного уровня мероприятиях | Сентябрь –  декабрь 2024г. | | | Материалы практик | | Приняло 90% участников  целевой модели наставничества | | старший воспитатель, инициативная группа, наставники,  наставляемые | |
| Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ (о  лучших практиках, о лучших наставниках, представление кейсов) | Декабрь 2024г. | | | Размещение информации на сайте ДОУ | | | | Старший воспитатель | |
| **Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации** | | | | | | | | | |
| Контроль реализации мероприятий в установленные сроки | в течение  всего периода | | | Реализовано 90-100% мероприятий в установленные сроки | | | | Старший воспитатель | |
| Создание условий для участия в региональных и  всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | в течение  всего периода | | | Не менее 75% участников ЦМН приняли участие  в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | | | | Старший воспитатель, наставники | |
| Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых | Сентябрь, 2024г. | | | Листы регистрации | Приняло 100% участников  целевой модели наставничества | | | Старший воспитатель, наставники,  наставляемые | |
| Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества | Сентябрь, 2024г. | | | Анкеты, справки | Приняло 100% участников  целевой модели наставничества | | | Старший воспитатель | |
| Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества педагогических работников в ДОУ | Сентябрь, 2024г. | | | Информационная справка Опросные листы, анкеты | Приняло 100% участников  целевой модели наставничества | | | Старший воспитатель, наставники,  наставляемые | |