**Развитие навыков письма в 5-6 классах в рамках подготовки к ВПР по английскому языку. Васильева Т.П.,**

**Мударисова Р.Р.**

**учителя английского языка**

**Школы №63 г. Ульяновска**

Согласно приказу Рособрнадзора от 13 мая 2024 года в апреле-мае 2025 года в российских школах будут проводиться Всероссийские письменные работы. С текущего учебного года ВПР по английскому языку на основе случайного выбора предметов проводится в 4,5,6,7,8,10 классах.

Основные отличия от предыдущей версии ВПР:

1. Работа выполняется на бумажном носителе;
2. Устная часть отменена;
3. Задание на употребление лексики отсутствует;
4. Электронное личное письмо включено.

Работа включает 4 упражнения на проверку навыков аудирования, чтения, а также грамматическое задание и написание ответного письма по заданной теме (в 4 классе – заполнение анкеты). Первые три задания предполагают краткий ответ в виде комбинаций цифр или слов, 4 задание- развернутый ответ.

Из опыта работы знаем, что написание письма является сложным заданием для многих учащихся, поэтому в этом учебном году решили уделять больше времени и внимания этому виду работы во всех классах. Однако, столкнулись с проблемой отсутствия заданий для развития навыков письма. Нами было принято решение составить собственный банк заданий по изучаемым темам, а также разработали шаблон письма и список фраз - клише для использования учащимися.

В данной статье делимся первыми результатами своей работы.

**Клише для использования в письме:**

It was nice to hear from you! — Приятно от тебя услышать!

In your letter you ask me about …  — В своем письме ты спрашиваешь меня о …

Well, …  — Ну, … (это слово придает письму разговорный стиль)

You know, …  — Знаешь ли, … (это выражение придает письму разговорный стиль)

By the way, … — Кстати, … (это вводное слово придает письму разговорный стиль)

As for me, … – Что касается меня,

Write back soon! — Пиши!

Lots of love, — С любовью,

Best wishes, - С наилучшими пожеланиями,

**Примерный шаблон электронного письма для учащихся 5классов**

Dear \_\_\_\_\_, (имя получателя)

Thanks for your message. I hope you are doing well.

In your letter (email) you asked me\_\_\_\_ (общая тема). Well, (ответ на первый вопрос 1-2 предложения). As for me, (ответ на второй вопрос 1-2 предложения).

Anyway, I’ve to go now. It’s time for my favourite TV show. Write back soon!

Best wishes,

\_\_\_\_\_\_ (Ваше имя)

**Задания для тренировки навыка письма в 5 классе**

Вы получили электронное письмо от Вашей подруги по переписке Джейн из Великобритании. Ниже приведён отрывок из этого письма.

**4**

|  |
| --- |
| **From:** [**Jane@friend.uk**](mailto:Jane@friend.uk) |
| **To:** [**Friend@mail.ru**](mailto:Friend@mail.ru) |
| **Subject: School** |
| *...* *My lessons usually start at 9 o’clock. I usually have three lessons in the morning and two lessons in the afternoon. How many lessons do you usually have? What is your favourite subject? Write back soon.*  *Best wishes,*  *Jane* |

Напишите ей ответное письмо объёмом **40-60**слов, ответьте на **два** её вопроса. Оформите свой ответ в соответствии с правилами оформления письма. Не пишите адрес и дату. Не забудьте поблагодарить подругу за полученное письмо.

Вы получили электронное письмо от Вашей подруги по переписке Джейн из Великобритании. Ниже приведён отрывок из этого письма.

**4**

|  |
| --- |
| **From:** [**Jane@friend.uk**](mailto:Jane@friend.uk) |
| **To:** [**Friend@mail.ru**](mailto:Friend@mail.ru) |
| **Subject: Birthday party** |
| *...* *Usually, I invite my friends home to my birthday party I want to organize something special. What is your advice? How do you usually spend your great day? Write back soon.*  *Best wishes,*  *Jane* |

Напишите ей ответное письмо объёмом **40-60**слов, ответьте на **двa** её вопроса. Оформите свой ответ в соответствии с правилами оформления письма. Не пишите адрес и дату. Не забудьте поблагодарить подругу за полученное письмо.

Вы получили электронное письмо от Вашей подруги по переписке Джейн из Великобритании. Ниже приведён отрывок из этого письма.

**4**

|  |
| --- |
| **From:** [**Jane@friend.uk**](mailto:Jane@friend.uk) |
| **To:** [**Friend@mail.ru**](mailto:Friend@mail.ru) |
| **Subject: Helping about house** |
| *…We usually have a good time at the weekend. But in the evening I help my parents about the house. And what about you? How often do you help your parents about the house? Write back soon.*  *Best wishes,*  *Jane* |

Напишите ей ответное письмо объёмом **40-60**слов, ответьте на **два** её вопроса. Оформите свой ответ в соответствии с правилами оформления письма. Не пишите адрес и дату. Не забудьте поблагодарить подругу за полученное письмо.

**Примерный шаблон электронного письма для учащихся 6 классов**

Dear \_\_\_\_\_, (имя получателя)

Thanks for your message. I hope you are doing well.

In your letter (email) you asked me\_\_\_\_ (общая тема). Well, (ответ на первый вопрос 1-2 предложения). As for me, (ответ на второй вопрос 1-2 предложения). So, (ответ на третий вопрос 1-2 предложения)

Anyway, I’ve to go now. It’s time for my favourite TV show. Write back soon!

Best wishes,

\_\_\_\_\_\_ (Ваше имя)

**Задания для тренировки навыка письма в 6 классе**

Вы получили электронное письмо от Вашего друга по переписке Майка из Великобритании. Ниже приведён отрывок из этого письма.

**4**

|  |
| --- |
| **From: Mike**[**@friend.uk**](mailto:Alina@friend.uk) |
| **To:** [**Friend@mail.ru**](mailto:Friend@mail.ru) |
| **Subject: Summer holidays** |
| *...I really like summer holidays l. I spend a wonderful time in the country. I swim, ride our bikes, play games with my friends. And what about you? How do you spend your summer holidays? Do you miss your classmates? Do you like to come back to school?* |

Hапишите ему ответное письмо объёмом **60–70** слов, ответьте на **три** его вопроса. Оформите свой ответ в соответствии с правилами оформления письма. Не пишите адрес и дату. Не забудьте поблагодарить друга за полученное письмо.

Вы получили электронное письмо от Вашей подруги по переписке Джейн из Великобритании. Ниже приведён отрывок из этого письма.

**4**

|  |
| --- |
| **From:** [**Jane@friend.uk**](mailto:Jane@friend.uk) |
| **To:** [**Friend@mail.ru**](mailto:Friend@mail.ru) |
| **Subject: My family** |
| …*I have a very friendly family. There are 4 of us: father, mother, my sister and me. We live together. In the evenings we talk and ask each other questions about the day. Sometimes we watch TV or go for a walk. And what about you? What is your family like? Have you got a sister? How do you spend time together?* |

Напишите ей ответное письмо объёмом **60–70** слов, ответьте на **три** её вопроса. Оформите свой ответ в соответствии с правилами оформления письма. Не пишите адрес и дату. Не забудьте поблагодарить подругу за полученное письмо.