**Договор безвозмездного оказания услуг**

г. Москва « \_\_\_ » марта 2023 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (сокращенное наименование – ФГБУ «Росдетцентр»),** именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Кудряшова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **гражданин Российской Федерации *Ф.И.О.***, именуемый в дальнейшем «Эксперт», действующий по своей воле и от своего имени, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, в рамках проведения Всероссийского конкурса «Навигаторы детства 3.0» (далее – Конкурс) на основании Положения об организации и проведении Всероссийского конкурса «Навигаторы детства 3.0», утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации и ФГБУ «Росдетцентр» (далее – Положение о Конкурсе), заключили настоящий договор безвозмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
   1. По Договору Эксперт обязуется по заданию Центра безвозмездно оказать услуги эксперта Конкурса в сроки и порядке, определенные Положением о Конкурсе.
2. **Порядок оказания услуг**
   1. Услуги эксперта Конкурса включают в себя:

* экспертную оценку результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний (далее – экспертная оценка);
* участие в индивидуальных собеседованиях с победителями Конкурса.
  1. Эксперт оказывает услуги лично.
  2. Эксперт для оказания услуг использует собственные технические средства.
  3. Порядок проведения экспертной оценки:
* экспертная оценка проводится дистанционно в онлайн формате на официальном сайте Конкурса <https://навигаторыдетства.рф> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Конкурса);

− экспертная оценка проводится в соответствии с критериями оценивания, указанными в Положении о Конкурсе;

− итоги экспертной оценки формируются Экспертом и направляются в организацион-ный комитет Конкурса (в том числе путем формирования электронных листов оценивания результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний в личных кабинетах пользователя на сайте Конкурса);

* уведомление о завершении экспертной оценки направляется Экспертом в Центр   
  по адресу электронной почты navigatory.detstva@rosdetcentr.ru в течение 1 (Одного) рабочего дня после окончания экспертной оценки.
  1. Подтверждением факта оказания услуг являются сформированные Экспертом электронные листы оценивания результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний в личных кабинетах пользователя на сайте Конкурса и направленные Центру листы оценки индивидуальных собеседований победителей Конкурса.

1. **Обязанности Сторон**
   1. Эксперт обязан:
      1. Оказать услуги собственными силами, в полном объеме, надлежащего качества   
         и в установленные сроки в соответствии с условиями Договора.
      2. Своевременно направить уведомление о завершении экспертной оценки в порядке, предусмотренном Договором.
      3. Безвозмездно устранить по требованию Центра недостатки в результатах оказания услуг, выявленные Центром, в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты предъявления указанного требования.
      4. Соблюдать при оказании услуг режим конфиденциальности и требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
   2. Центр обязан:
      1. Предоставить Эксперту доступ к электронным портфолио участников Конкурса с  соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и при наличии согласий участников Конкурса на обработку и на распространение персональных данных.
      2. Оказывать Эксперту содействие для надлежащего исполнения им обязательств   
         предусмотренных Договором, в том числе предоставлять Эксперту всю необходимую информацию и документацию, относящиеся к проведению экспертной оценки, а также порядок заполнения электронных листов оценивания результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний.
      3. В случае изменения (уточнения) обязанностей по Договору информировать Эксперта по адресу электронной почты Эксперта, указанному в разделе VI Договора, в течение 1 (Одного) рабочего дня указанного изменения (уточнения).
2. **Ответственность Сторон**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. **Заключительные положения**
   1. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу,   
      по одному для каждой из Сторон.
   2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует   
      до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   3. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон. При этом инициативная Сторона обязана направить другой Стороне уведомление о расторжении Договора   
      в срок не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до планируемой даты такого расторжения. Уведомление направляется по адресу электронной почты Стороны, указанному   
      в разделе VI Договора.
   4. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
4. **Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр:**  **Федеральное государственное**  **бюджетное учреждение**  **«Российский детско-юношеский центр»**  Юридический адрес: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64  Фактический адрес: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64  ИНН 7703410980 КПП 770401001  ОГРН 1167746501064  e-mail: info@rosdetcentr.ru  тел.: +7 (495) 122-21-26  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кудряшов А.С./  М.П. | **Эксперт:**  ***Ф.И.О. полностью***  Адрес места регистрации по месту жительства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения)  е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |